

Die Leibniz-Zentrum für Marine Tropenforschung (ZMT) GmbH (www.leibniz-zmt.de) ist ein selbständiges Forschungs- und Lehrinstitut, in dem wissenschaftliche Grundlagen für den Schutz und die nachhaltige Nutzung tropischer Küstenökosysteme geschaffen werden. Dafür arbeiten wir inter- und transdisziplinär mit nationalen und internationalen Partner:innen zusammen. Das ZMT ist Mitglied der Leibniz-Gemeinschaft.

Die Projekte m-CONNECT und BEACONSplus sind zwei internationale Forschungsprojekte, die von der Europäischen Union im Programm HORIZON Europe gefördert werden. In m-CONNECT untersucht ein Konsortium aus 20 Partnern aus Europa, Südostasien und dem Südpazifik die Rolle von Konnektivität zwischen Korallenriffen, Mangrovenwäldern und Seegraswiesen für Ökosystemprozesse und -leistungen, zur Entwicklung Ökosystem-übergreifender Managementansätze. BEACONSplus entwickelt wissenschaftliche Ansätze zur Unterstützung von Küstengemeinden in der Entwicklung ihrer Klimawandelresilienz. Beide Projekte werden in Programmbereich 4 (Ökosystem Co-Design) des ZMT koordiniert.

Zur Unterstützung der administrativen Verwaltung beider Projekte suchen wir daher (vorbehaltlich der Mittelfreigabe) eine:n engagierte:n

Projektassistent:in EU-Projekte (60%) (gn)

(Referenznummer: 23-EU-Verwaltung)

Aufgaben:

- Eigenverantwortliche Organisation, Koordination und Steuerung von Planungs-, Verwaltungs- und Projektabläufen im Rahmen der EU-geförderten Verbundprojekte m-CONNECT und BEACONSplus einschließlich Priorisierung, Fristenmanagement und Sicherstellung der projektspezifischen Anforderungen
- Unterstützung der Projektkoordinator:innen und -manager:innen in der administrativen Projektdurchführung: bei der Erstellung, Aufbereitung und Qualitätssicherung von Projekt-, Sachstands-, und Verwendungsberichten gegenüber der EU einschließlich eigenständiger Terminüberwachung, Abstimmung der Berichtsinhalte mit den Projektbeteiligten sowie Sicherstellung der Einhaltung europäischer Förder- und Dokumentationsvorgaben
- Eigenständige Koordination und fachliche Kommunikation mit den Projektkoordinator:innen und -manager:innen am ZMT, den zuständigen Projektbeauftragten der EU-Kommission sowie internationalen Projektpartner:innen einschließlich Abstimmung administrativer und organisatorischer Prozesse innerhalb der Verbundstruktur. Abstimmung mit der projektverantwortlichen Drittmittelsachbearbeitung des ZMT
- Selbstständige Bearbeitung administrativer und organisatorischer Vorgänge im Projektkontext einschließlich Entwicklung und Optimierung projektbezogener Abläufe und Dokumentationsstrukturen
- Eigenverantwortliche Vorbereitung und Koordination von Personaleinstellungsverfahren für die Projekte m-CONNECT und BEACONSplus am ZMT einschließlich Abstimmung mit den beteiligten Verwaltungsbereichen, Erstellung administrativer Unterlagen und Begleitung der Verfahren bis zur Einstellung

Voraussetzungen:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor od. FH-Diplom) im Bereich Public oder Business Administration, Project oder International Management, BWL, European Studies, oder verwandter Fachrichtungen
- ODER abgeschlossene kaufmännische oder verwaltungsbezogene Berufsausbildung (z.B. Verwaltungsfachangestellte:r, Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement) mit einschlägiger Zusatzqualifikation, z.B. zur Wirtschaftswirt:in und mehrjähriger einschlägiger Berufserfahrung im Drittmittel- und Projektmanagement

- Kenntnisse im EU-Drittmittel- und Fördermittelmanagement einschließlich Verwendungsnachweisen und Berichtswesen
- Sichere Anwendung von Projektmanagement-, Verwaltungs- und Office-Tools (insbesondere Excel, Word, digitale Kollaborationssysteme)
- Kenntnisse administrativer Prozesse im Personal- und Finanzmanagement sowie in der Dokumentation- und Prozessorganisation
- Sehr gute Kommunikations- und Teamfähigkeit im internationalen und interdisziplinären Projektumfeld
- Verhandlungssichere Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Wir bieten:

- Eine anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem internationalen, dynamischen und interdisziplinären Forschungsumfeld
- Ein motiviertes und engagiertes Team aus verschiedenen Ländern und Kulturen
- Eine offene und kooperative Arbeitsatmosphäre
- Möglichkeiten zur persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung
- Interessante, vielseitige und anspruchsvolle Aufgaben und familienfreundliche Arbeitsbedingungen
- Betriebliche Altersvorsorge (VBL)
- Betriebliche Gesundheitsförderung und die Möglichkeit zur Teilnahme am Firmenfitness mit EGYM Wellpass

Bei fachlichen Rückfragen wenden sie sich bitte an Dr. Sebastian Ferse, E-Mail: sebastian.ferse@leibniz-zmt.de, Dr. Jonas Geburzi, E-Mail: jonas.geburzi@leibniz-zmt.de (m-CONNECT), sowie an Prof. Dr. Martin Zimmer, email: martin.zimmer@leibniz-zmt.de (BEACONSplus),

Wir fördern die berufliche Gleichstellung. Bewerbungen von Menschen mit einem Migrationshintergrund werden begrüßt. Personen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher fachlicher und persönlicher Eignung besonders berücksichtigt. ZMT schätzt die Vielfalt der Beschäftigten und verfolgt die Ziele der Chancengleichheit, was die Geschlechterneutralität (gn) beinhaltet. Gerne akzeptieren wir Ihre Bewerbungsunterlagen ohne Foto.

Die Stelle ist in Teilzeit (60 % der regulären Arbeitszeit) ab dem 01.09.2026 zu besetzen und bis zum 31.12.2029 befristet.

Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe 9b TV-L. Das monatliche Bruttoentgelt richtet sich nach den tariflichen Bestimmungen des TV-L und beträgt derzeit je nach anzuerkennender Berufserfahrung in der Entgeltgruppe 9b zwischen 3.620,10 € und 5.014,87 € brutto monatlich. Das angegebene Bruttogehalt bezieht sich auf eine Vollzeitbeschäftigung. Bei einer Teilzeitbeschäftigung erfolgt eine anteilige Vergütung. Weitere Informationen zu den Entgeltregelungen ergeben sich aus dem TV-L und der Entgeltordnung zum TV-L.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Unterlagen per E-Mail (unter Angabe der **Kennziffer „23-EU-Verwaltung“** und als ein zusammenhängendes PDF) **bis zum 01.08.2026** an unser Personalmanagement, z. Hd. Frau Wiebke Harms-Krusemeyer, E-Mail: bewerbung@leibniz-zmt.de.

Leibniz-Zentrum für Marine Tropenforschung (ZMT) GmbH, Fahrenheitstraße 6, 28359 Bremen.

